

УБС.

**Администрация муниципального района
«Петровск-Забайкальский район»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 августа 2017 года

№ 587

г. Петровск-Забайкальский

**Об учреждении районной газеты «Жизнь района» и утверждении
Положения о районной газете «Жизнь района»**

В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации конституционных прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, Администрация муниципального района «Петровск-Забайкальский район» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Учредить районную газету "Жизнь района".
2. Организовать на базе Муниципального учреждения культуры «Централизованная библиотечная система муниципального района «Петровск-Забайкальский район» работу по техническому размещению информационных материалов в районной газете «Жизнь района», изготовление и распространение районной газеты «Жизнь района», тиражом 300 экземпляров.
3. Утвердить прилагаемое положение о районной газете «Жизнь района».
4. Назначить выпускающим редактором районной газеты «Жизнь района» А.В. Виткалова, заведующего библиотечным информационным сектором Муниципального учреждения культуры «Централизованная библиотечная система муниципального района "Петровск-Забайкальский район».
5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на информационном стенде муниципального района «Петровск-Забайкальский район» по адресу: г. Петровск-Забайкальский, ул. Горбачевского, д. 19 и обнародованию на официальном сайте Администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район».
6. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Р.Р. Чепцова, заместителя руководителя Администрации района по социальному развитию.

И.о. Главы муниципального района

для
ДОКУМЕН
Чепцов
Чепцов

Р.Р. Чепцов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации
муниципального района
«Петровск-Забайкальский район»
от 20 года №

ПОЛОЖЕНИЕ О РАЙОННОЙ ГАЗЕТЕ «ЖИЗНЬ РАЙОНА»

I. Общие положения

1.1. Районная газета "Жизнь района" (далее - Газета) является средством массовой информации, учрежденным и издающимся в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года N 2124-1 "О средствах массовой информации".

1.2. Учредителем Газеты является Администрация муниципального района «Петровск-Забайкальский район», а Муниципальное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система муниципального района «Петровск-Забайкальский район» выступает в качестве редакции и издателя, которое осуществляет свою деятельность на общественных началах на основе профессиональной самостоятельности и действует на основе Закона Российской Федерации от 27.12.1991 N 2124-1 "О средствах массовой информации", иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Забайкальского края, иных нормативных правовых актов Забайкальского края, муниципальных правовых актов, а также настоящего положения.

1.3. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном порядке.

1.4. Редакция газеты «Жизнь района» осуществляет свою деятельность в форме незарегистрированного общественного объединения (т.е. не является юридическим лицом). Ее деятельность носит некоммерческий характер.

1.5. Местонахождение редакции: Россия, 673005, Забайкальский край, г. Петровск-Забайкальский, Микрорайон, 1, дом 10.

1.6. Адрес электронной почты: br1505@ya.ru с пометкой «в газету».

II. Основные цели, задачи и направления деятельности Газеты

2.1. Газета издается с целью:

- доведения до жителей муниципального района «Петровск-Забайкальский район» (далее - жителей) официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального района «Петровск-Забайкальский район», о развитии его общественной инфраструктуры, иной официальной информации;

- доведения до жителей сведений о политике местной и районной власти в области образования, спорта и культуры;

- доведения до жителей сведений о важных событиях в общественной, политической, экономической и культурной жизни района, иной информации;

- установления прочной обратной связи с населением муниципального района «Петровск-Забайкальский район».

2.1. Основными задачами Газеты являются:

- обеспечение оперативности и актуальности публикуемой информации, ее доступности для читателей Газеты и жителей;

- регулярное и объективное освещение различных сторон общественной, культурной и другой деятельности района, наиболее значимых событий, а также актуальных вопросов и проблем жизни района;

- содействие удовлетворению эмоциональных, духовных и коммуникационных потребностей читателей Газеты, развитию их потенциала путем публикации на страницах Газеты творческих работ, литературных произведений, материалов информационно-публицистического, научного и методического характера, подготовленных редакцией Газеты;

- пропаганда здорового образа жизни.

2.3. Достижение целей и выполнение задач осуществляется посредством следующих направлений деятельности редакции Газеты:

- сбор первичной информации о событиях, происходящих в муниципальном районе «Петровск-Забайкальский район», проблемах и перспективах его развития: организация репортажей, встреч, интервью, фотосъемок; систематизация материалов, подготовка к публикации, согласование с авторами и «героями» публикаций;

- осуществление и обеспечение в установленном порядке своевременного выпуска газеты «Жизнь района»;

пропаганда активной социальной позиции и образа жизни, предоставление альтернативы выбора между различными точками зрения, мнениями и комментариями (точка зрения редакции не всегда может совпадать с точкой зрения авторов);

- организация на страницах газеты прямого обсуждения общественно значимых проблем жизни муниципального района «Петровск-Забайкальский район», а также других вопросов, интересующих читателей Газеты.

III. Руководство Газетой

3.1. Общее руководство и контроль за содержанием Газеты осуществляется Учредителем газеты.

3.2. Руководство деятельностью Газеты, проведение редакционной политики осуществляются представителем редакции в лице директора Муниципального учреждения культуры «Централизованная библиотечная система муниципального района «Петровск-Забайкальский район» и редактором Газеты.

3.3. Учредитель Газеты

- утверждает Положение о районной газете «Жизнь района»;
- назначает и освобождает редактора газеты;
- осуществляет права собственника на тираж газеты.

3.4. Информационное наполнение, тематика, концепция и план выпуска Газеты осуществляется редактором газеты по согласованию с директором Муниципального учреждения культуры «Централизованная библиотечная система муниципального района «Петровск-Забайкальский район».

IV. Структура Газеты

4.1. Каждый выпуск Газеты должен содержать следующие сведения:

- 1) название издания;
- 2) учредитель;
- 3) фамилия, инициалы главного редактора;
- 4) порядковый номер выпуска и дата его выхода в свет; время подписания в печать (установленное по графику и фактическое);
- 5) тираж;
- 6) цена, пометка "Бесплатно";
- 8) адреса редакции, издателя, типографии.

V. Выходные данные

5.1. Газета выходит с периодичностью 1 раз в месяц, в последний рабочий день месяца. Допускаются сдвоенные, расширенные, юбилейные номера и спецвыпуски.

5.2. Тираж Газеты (до 300 экз., но не более 999 экземпляров).

5.3. Формат Газеты А-4.

5.4. Объем газеты от 2 до 8 листов (в зависимости от необходимости, но не менее 1 листа формата А – 4).

5.5. Цель номера и наполнения Газеты определяется редакцией по согласованию с Учредителем.

VI. Финансовое и материально-техническое обеспечение Газеты

6.1. Печать газеты «Жизнь района» осуществляется за счёт собственных средств редакции газеты «Жизнь района».

6.2. Газета «Жизнь района» издаётся бесплатно, за счёт собственных средств редакции газеты.

6.3. Гонорары авторам статей не выплачиваются.

6.4. Газета «Жизнь района» не собирает плату с авторов статей за размещение в газете, платные услуги не осуществляются.

VII. Права и обязанности

Редакция Газеты имеет право:

- самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей работы в соответствии с целями, задачами и направлениями деятельности, указанными в настоящем Положении, в соответствии действующим законодательством;
- получать от структурных подразделений и сотрудничающих организаций материалы и сведения, необходимые для работы газеты «Жизнь района», привлекать к работе внештатных сотрудников газеты;
- осуществлять подготовку материалов для очередного номера газеты: сбор, редактирование, сокращение статей и др.;
- без доверенности осуществлять гражданские права и обязанности, представлять газету «Жизнь района» в отношениях с администрацией, по доверенности - с предприятиями, общественными объединениями, организациями и учреждениями;
- осуществлять в установленном порядке переписку и взаимодействие с городскими, районными и краевыми СМИ;
- принимать решения по иным вопросам деятельности редакции, вытекающим из его служебного положения.

Редакция Газеты обязана:

- предоставлять своевременно точную и полную информацию о деятельности муниципального района «Петровск-Забайкальский район», Администрации муниципального района, организациях культуры и в общем жизни района;
- отвечать за достоверность и соответствие законодательству Российской Федерации публикуемых в газете сведений;
- вести необходимую документацию в соответствии с установленной номенклатурой дел;
- при осуществлении своей деятельности соблюдать действующее законодательство РФ, настоящее Положение.

VIII. Заключительные положения

Прекращение деятельности Газеты осуществляется на основании постановления Администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район».